

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย,นาง,นางสาว(ผู้รับมอบอำนาจ) อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
เลขที่.....ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ.....

ขอมอบอำนาจให้ นาย,นาง,นางสาว(ผู้รับมอบอำนาจ) อายุ.....ปี
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน/ตรอก/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวข้าราชการ
เลขที่.....ออกให้ ณวันที่ออกบัตร.....
วันที่บัตรหมดอายุ..... เป็นผู้มียอำนาจดำเนินการดังนี้

๑.

.....

๒.

.....

ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจของข้าพเจ้าได้กระทำไปตามที่มอบอำนาจนี้เสมือนหนึ่งข้าพเจ้า
กระทำการด้วยตนเองทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

***** เอกสารแนบท้ายหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้ *****

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ของผู้มอบอำนาจ (พร้อมลงชื่อในสำเนา)
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ ของผู้รับมอบอำนาจ (พร้อมลงชื่อในสำเนา)
๓. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจ (พร้อมลงชื่อในสำเนา)
๔. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ (พร้อมลงชื่อในสำเนา)